

## ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

### ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΟΡΕΙΒΑΤΙΚΟΥ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

#### ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α' ΙΔΡΥΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

##### ΑΡΘΡΟ 1 ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΙΔΡΥΣΕΩΣ

Ο Ελληνικός Ορειβατικός Σύνδεσμος Αθηνών (ΕΟΣ Αθηνών) λειτούργησε με νόμιμα εγκεκριμένο καταστατικό το 1928 όταν τα μέλη της άτυπης ορειβατικής ομάδος «Κούκοι» αποφάσισαν την ίδρυση επίσημου σωματείου.

Στις 25.4.1928, με την υπ' αρ. 2808/28 απόφαση του Πρωτοδικείου Αθηνών, ο Ορειβατικός Σύνδεσμος Αθηνών (Ο.Σ.Α.) αναγνωρίστηκε και άρχισε την επίσημη λειτουργία του. Το 1930 ιδρύεται από 20 αντιπροσώπους του Ορειβατικού Συνδέσμου Αθηνών και 10 αντιπροσώπους του Ορειβατικού Συνδέσμου Πατρών ο Ελληνικός Ορειβατικός Σύνδεσμος (ΕΟΣ) που αναγνωρίστηκε ως αθλητικό σωματείο με την υπ' αρ. 3516/9.4.30 του Δικαστηρίου των εν Αθήναις Πρωτοδικών και απετέλεσε την ομοσπονδιακή οργάνωση των ανά την χώρα υπαρχόντων και ιδρυθησομένων Τμημάτων μελών του. Ο Σύνδεσμος μετονομάζεται σε Ελληνικός Ορειβατικός Σύνδεσμος-Τμήμα Αθηνών. Το 1953 τροποποιήθηκε το αρχικό Καταστατικό του Συνδέσμου με την υπ' αρ. 9609/1953 απόφαση του Πρωτοδικείου Αθηνών και με τις διατάξεις του λειτούργησε ως το 1977.

Στις 26.1.1977 ο Σύνδεσμος με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης μετονομάστηκε σε Ελληνικό Ορειβατικό Σύνδεσμο Αθηνών, συντομογραφικά ΕΟΣΑ και αναφέρεται στο Καταστατικό της, στον εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας, στους διάφορους κανονισμούς και έντυπα που εκδίδει και ως ΕΟΣΑ ή Σύνδεσμος. Το νέο Καταστατικό, προσαρμοσμένο στο Νόμο 75/1975, εγκρίθηκε από το Πρωτοδικείο Αθηνών με την υπ αρ. 784/1977 απόφασή του και λειτούργησε μέχρι το 1992 οπότε και τροποποιήθηκε από την έκτακτη Γενική Συνέλευση της 14.1.1992 και εγκρίθηκε με την υπ αρ. 1451/92 απόφαση του Πρωτοδικείου Αθηνών. Ακολούθως τροποποιήθηκε από την έκτακτη Γενική Συνέλευση την 19.1.1994 και εγκρίθηκε με την υπ αρ. 6668/95 απόφαση του Πρωτοδικείου Αθηνών. Στις 17 Ιουνίου 1999 δημοσιεύτηκε στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, αρ. φύλλου 121, ο Νόμος υπ' αρ. 2725/99 τον οποίο ψήφισε η Βουλή. Ο νέος νόμος που αναφέρεται στον ερασιτεχνικό και επαγγελματικό αθλητισμό και στις άλλες διατάξεις, αντικατέστησε τον μέχρι τώρα ισχύοντα νόμο 75/1975 και επέβαλε την τροποποίηση του καταστατικού αθλητικών σωματείων, ομοσπονδιών. Το Καταστατικό τροποποιήθηκε από την έκτακτη Γενική Συνέλευση των μελών του ΕΟΣΑ της 26ης Ιανουαρίου 2000 και εγκρίθηκε από το Πρωτοδικείο Αθηνών με την υπ' αρ. 4146/2000 απόφαση του Μονομελούς Πρωτοδικείου Αθηνών. Το καταστατικό τροποποιήθηκε από την έκτακτη Γενική Συνέλευση των μελών του ΕΟΣΑ της 28<sup>ης</sup> Ιανουαρίου 2004 και εγκρίθηκε από το Πρωτοδικείο Αθηνών με το υπ' αρ. 2527/2004 του Μονομελούς Πρωτοδικείου Αθηνών. **Το καταστατικό τροποποιήθηκε από την Τακτική Γενική Συνέλευση των Μελών του ΕΟΣΑ της 31.01.2007 και εγκρίθηκε από το Πρωτοδικείο Αθηνών με την υπ' αριθμ. 7423/2008 απόφαση του Μονομελούς**

+ Πρωτοδικείου Αθηνών. Το καταστατικό τροποποιήθηκε από την Τακτική Γενική Συνέλευση των Μελών του ΕΟΣΑ της 28/1/2009 και εγκρίθηκε από το Πρωτοδικείο Αθηνών με την υπ' αριθ. 8423/2009 απόφαση του Μονομελούς Πρωτοδικείου Αθηνών. Τέλος τροποποιήθηκε από την Τακτική Γενική Συνέλευση των Μελών του ΕΟΣ Αθηνών της 27/01/2021.

## **ΑΡΘΡΟ 2 ΕΔΡΑ**

Έδρα του ΕΟΣ Αθηνών ορίζεται η Αθήνα.

## **ΑΡΘΡΟ 3 ΜΟΡΦΗ**

+ Ο Ελληνικός Ορειβατικός Σύνδεσμος Αθηνών (ΕΟΣ Αθηνών) είναι αθλητικό σωματείο που δεν έχει κερδοσκοπικό χαρακτήρα. Διέπεται από τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα και τις διατάξεις της νομοθεσίας για τον αθλητισμό. Ελέγχεται και εποπτεύεται από την οικεία Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση και υπάγεται και στις αθλητικές ομοσπονδίες Ελληνική Ομοσπονδία Χειμερινών Αθλημάτων (ΕΟΧΑ) και Ελληνική Ομοσπονδία Ορειβασίας - Αναρρίχησης (ΕΟΟΑ).

## **ΑΡΘΡΟ 4 ΣΚΟΠΟΣ**

Σκοπός του Συνδέσμου είναι η συστηματική καλλιέργεια και η ανάπτυξη των δυνατοτήτων των αθλητών του για τη συμμετοχή τους σε αθλητικούς αγώνες. Η διάδοση των αθλημάτων των χειμερινών Ολυμπιακών Αγώνων και των αθλημάτων βουνού σε όλες τις μορφές και τις εκδηλώσεις, η διάδοση του σεβασμού στην ορεινή φύση και η ενεργός συμμετοχή του σε θέματα προστασίας της.

## **ΑΡΘΡΟ 5 ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ**

- + 1.Διοργανώνει χιονοδρομικούς αγώνες και συμμετέχει σε τοπικούς, εθνικούς και διεθνείς αγώνες χιονοδρομίας σύμφωνα με το πρόγραμμα της Ελληνικής Ομοσπονδίας Χειμερινών Αθλημάτων (ΕΟΧΑ)
- 2.Φροντίζει για την άσκηση των αθλητών χιονοδρόμων με την βοήθεια ειδικών προπονητών.
- 3.Κατασκευάζει, επεκτείνει, διαμορφώνει, συντηρεί και διαχειρίζεται χιονοδρομικές εγκαταστάσεις και ορεινά καταφύγια.
- 4.Ιδρύει, διοργανώνει και συντηρεί σχολές χιονοδρομίας υπό την επίβλεψη ειδικών εκπαιδευτών.
5. Διοργανώνει αγώνες αναρρίχησης και συμμετέχει σε τοπικούς, εθνικούς και διεθνείς αγώνες αναρρίχησης σύμφωνα με το πρόγραμμα της Ελληνικής Ομοσπονδίας Ορειβασίας-Αναρρίχησης (ΕΟΟΑ).
- 6.Φροντίζει για την άσκηση των αθλητών αναρριχητών με την βοήθεια ειδικών προπονητών.

- 7.Κατασκευάζει , επεκτείνει, διαμορφώνει, συντηρεί και διαχειρίζεται αναρριχητικές πίστες.
- 8.Διοργανώνει τακτικές αναβάσεις και διασχίσεις στα ελληνικά βουνά.
- 9.Διοργανώνει ορειβατικές αποστολές σε υπερυψηλά βουνά και σε μεγάλες ορθοπλαγιές του εξωτερικού.
10. Διοργανώνει αλπινιστικά κέντρα στα μεγάλα ορεινά συγκροτήματα του εξωτερικού.
- 11.Διοργανώνει αγώνες και συναντήσεις ορειβατικού σκι και συμμετέχει σε τοπικούς εθνικούς και διεθνείς αγώνες σύμφωνα με το πρόγραμμα της Ελληνικής Ομοσπονδίας Ορειβασίας-Αναρρίχησης (ΕΟΟΑ).
- 12.Ιδρύει διοργανώνει και συντηρεί σχολές ορεινής πεζοπορίας, ορειβασίας, αναρρίχησης βράχου, χειμερινού βουνού, ορειβατικού σκι, σε όλα τα επίπεδα.
13. Ιδρύει διοργανώνει και συντηρεί Ορειβατικά Κέντρα Νεότητας.
- 14.Φροντίζει για τη χάραξη, σήμανση και συντήρηση μονοπατιών και αναρριχητικών διαδρομών στα ελληνικά βουνά.
- 15.Εκδίδει στα πλαίσια των σκοπών της, κανονισμούς, επετηρίδες, μονογραφίες, περιοδικά, ενημερωτικά φυλλάδια, πληροφοριακά δελτία, αναρριχητικούς και πεζοπορικούς οδηγούς, χάρτες και άλλα σχετικά έντυπα.
- 16.Διοργανώνει προβολές, διαλέξεις, συνέδρια και εκπαιδευτικά προγράμματα σχετικά με τους σκοπούς του.
- 17.Συγκεντρώνει βιβλία, περιοδικά, χάρτες, φωτογραφίες, διαφάνειες, ταινίες και οποιοδήποτε υλικό και άλλες πληροφορίες δημιουργώντας αρχείο.
- 18.Παρέχει συμβολή και βοήθεια σε επιστημονικές ή και άλλες δημοσιεύσεις που έχουν σκοπό τη διάδοση και πραγμάτωση των σκοπών του Συνδέσμου.
- 19.Συμμετέχει σε κάθε κίνηση για την προστασία της ορεινής φύσης. Γενικά ο ΕΟΣ Αθηνών μετέρχεται οποιοδήποτε νόμιμο μέσο για την πραγματοποίηση των σκοπών του.

## **ΑΡΘΡΟ 6 ΣΗΜΑ - ΣΦΡΑΓΙΔΑ**

Ο Σύνδεσμος χρησιμοποιεί κυκλική σφραγίδα που αναγράφει στην περιφέρεια τις λέξεις «ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΟΡΕΙΒΑΤΙΚΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΑΘΗΝΩΝ 1928» και στο κέντρο παράσταση που εικονίζει τις κορυφές του Ολύμπου και αετό που κρατάει στα νύχια του, χιαστί ορειβατική αξίνα και μπαστούνι του σκι.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'**

### **ΠΟΡΟΙ-ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ**

#### **ΑΡΘΡΟ 7 ΠΟΡΟΙ**

Οι πόροι του Συνδέσμου προέρχονται από :

- 1 .Τα δικαιώματα εγγραφής των μελών
2. Τις εισφορές (Συνδρομές) των μελών
3. Τις Έκτακτες εισφορές των μελών και κάθε είδος παροχές ή δωρεές.

4. Τις συμβάσεις χορηγιών, τα δικαιώματα από διαφημίσεις και τις εισπράξεις από Έντυπα, εκδόσεις, διαλέξεις, εορτές, λειτουργία λέσχης, λαχειοφόρες αγορές, αγώνες, καταφύγια, αναβάσεις, σχολές, αναρριχητικές πίστες και όλες τις σχετικές με τους σκοπούς νόμιμες εκδηλώσεις του Συνδέσμου.
5. Την Κρατική, μέσω των οικείων Ομοσπονδιών ή και άλλων κρατικών φορέων επιχορήγηση.

## **ΑΡΘΡΟ 8 ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ**

1. Την κινητή και ακίνητη περιουσία του Συνδέσμου αποτελούν όλα όσα βρίσκονται στην κατοχή του σήμερα καθώς και όσα στο μέλλον αποκτηθούν ή προσφερθούν ή δημιουργηθούν από τον Σύνδεσμο.
2. Η περιουσία του Συνδέσμου δεν μπορεί να διατεθεί ή να χρησιμοποιηθεί για σκοπούς διαφορετικούς από αυτούς που προβλέπει το Καταστατικό του.
3. Σε περίπτωση διάλυσης του Συνδέσμου τα στοιχεία της περιουσίας του μετά την εκκαθάριση, περιέρχονται στην Γενική Γραμματεία Αθλητισμού.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'**

### **ΑΡΘΡΟ 9 ΜΕΛΗ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΜΕΛΩΝ**

1. Ο Σύνδεσμος αποτελείται από α) μέλη β) επίτιμα μέλη γ) αθλητές.  
Ο αριθμός των μελών είναι απεριόριστος.
2. Ο Σύνδεσμος μπορεί μετά από εισήγηση του διοικητικού συμβουλίου και έγκριση από τη Γενική Συνέλευση, να ονομάσει επίτιμα μέλη πρόσωπα που έχουν προσφέρει εξαιρετικές υπηρεσίες στο Σύνδεσμο και τους σκοπούς του.

### **ΑΡΘΡΟ 10 ΕΓΓΡΑΦΗ ΜΕΛΩΝ**

1. Για την εγγραφή μέλους στο Σύνδεσμο απαιτούνται εκτός των προϋποθέσεων του ισχύοντος νόμου, αίτηση του ενδιαφερομένου στο Διοικητικό Συμβούλιο, σε έντυπο του Συνδέσμου.
2. Η έγκριση παρέχεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Συνδέσμου, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία εξήντα (60) ημερών. Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία αυτή, η έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου θεωρείται ότι έχει αυτοδικαίως παρασχεθεί. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί με αιτιολογημένη απόφασή του, νομικά ή Καταστατικά κωλύματα εγγραφής, να μην εγκρίνει το αίτημα εγγραφής ενδιαφερομένου ως μέλους του Συνδέσμου. Δεν μπορούν να είναι μέλη του Συνδέσμου όσοι συντρέχει στο πρόσωπό τους κάποιο από τα κωλύματα που απαριθμούνται στο άρθρο 3 του ν.2725/1999 ή της εκάστοτε ισχύουσας αθλητικής νομοθεσίας.
3. Το δικαίωμα εγγραφής και η ετήσια συνδρομή των μελών ορίζεται από την ΓΣ ύστερα από εισήγηση του Διοικητικού Συμβουλίου.
4. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να μειωθεί το ποσό του

δικαιώματος εγγραφής και ετήσιας συνδρομής μέχρι του μισού για μέλη που αποδεδειγμένα είναι σπουδαστές, για ένα εκ των δύο συζύγων και για όσους εγγράφονται μετά την 1η Οκτωβρίου του έτους εγγραφής.

5. Μέλη του Συνδέσμου μπορεί να είναι και αλλοδαποί.

6. Για την εγγραφή αθλητών στον Σύνδεσμο ισχύουν οι διατάξεις των άρθρων του νόμου.

7. Αθλητές του Συνδέσμου μπορεί να είναι και αλλοδαποί με τις προϋποθέσεις που αναφέρει ο νόμος.

## **ΑΡΘΡΟ 11 ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΜΕΛΩΝ**

1. Κάθε μέλος δικαιούται να αποχωρήσει από το Σύνδεσμο με έγγραφη δήλωσή του προς το Διοικητικό Συμβούλιο, τρεις (3) τουλάχιστον μήνες πριν τη λήξη του λογιστικού έτους, που συμπίπτει με το ημερολογιακό, η δε αποχώρησή του ισχύει από το τέλος του έτους.

2. Το μέλος που αποχωρεί υποχρεούται να εξοφλήσει τις τυχόν καθυστερούμενες συνδρομές ή άλλες έκτακτες εισφορές μέχρι την ημέρα διαγραφής του και δεν έχει δικαίωμα στην περιουσία του Συνδέσμου.

## **ΑΡΘΡΟ 12 ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΜΕΛΩΝ**

Το Διοικητικό Συμβούλιο διαγράφει από το μητρώο των μελών:

1. Όσους αποχώρησαν σύμφωνα με το προηγούμενο άρθρο 11.

2. Όσους απεβίωσαν

3. Τα μέλη που τη διαγραφή τους αποφάσισε το Πειθαρχικό Συμβούλιο.

4. Τα μέλη που καθυστερούν τις συνδρομές τους τρία συνεχή έτη.

5. Τα μέλη που τη διαγραφή τους προβλέπει η ισχύουσα νομοθεσία.

## **ΑΡΘΡΟ 13 ΕΠΑΝΕΓΓΡΑΦΗ ΜΕΛΩΝ**

1. Τα μέλη που διαγράφονται για καθυστέρηση συνδρομών επανεγγράφονται, αφού καταβάλουν τις οφειλόμενες συνδρομές.

2. Τα μέλη που με έγγραφη δήλωσή τους έχουν αποχωρήσει από το Σύνδεσμο μπορούν να υποβάλλουν αίτηση εγγραφής μετά παρέλευση τριών (3) ετών.

3. Μέλη που τη διαγραφή τους αποφάσισε το Πειθαρχικό Συμβούλιο και ενέκρινε η Γενική Συνέλευση μπορούν να επανεγγραφούν στο Σύνδεσμο μετά από εισήγηση του ΔΣ και έγκριση της Γ. Συνέλευσης.

## **ΑΡΘΡΟ 14 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ**

Τα μέλη του Συνδέσμου οφείλουν:

1. Να τηρούν τις διατάξεις του παρόντος Καταστατικού που τους αφορούν.

2. Να τηρούν τις διατάξεις του Εσωτερικού Κανονισμού του Συνδέσμου.

3. Να συμμορφώνονται στις αποφάσεις των οργάνων διοίκησης του Συνδέσμου.

4. Να εκπληρώνουν κανονικά και έγκαιρα το δικαίωμα εγγραφής, την ετήσια συνδρομή (εισφορά) καθώς και τις πρόσθετες εισφορές που έχουν εγκριθεί νόμιμα.
5. Να συμπεριφέρονται με κοσμιότητα στα εντευκτήρια, στα καταφύγια, στις αναβάσεις και σε όλες τις εκδηλώσεις του Συνδέσμου.
6. Να καταβάλουν κάθε προσπάθεια για την επίτευξη των σκοπών του Συνδέσμου.
7. Να παρευρίσκονται στις Γενικές Συνελεύσεις και να λαμβάνουν μέρος στις εκδηλώσεις και τις δραστηριότητες του Συνδέσμου.

## **ΑΡΘΡΟ 15**

### **ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΘΛΗΤΩΝ**

Οι αθλητές του Συνδέσμου υποχρεούνται:

1. Να τηρούν το Καταστατικό, τον Εσωτερικό Κανονισμό και τους γενικούς ή ειδικούς κανονισμούς που έχει ψηφίσει η Γενική Συνέλευση του Συνδέσμου.
2. Να τηρούν τους γενικούς ή ειδικούς κανονισμούς αγώνων που έχει ψηφίσει η Γενική Συνέλευση των Αθλητικών Ομοσπονδιών στις οποίες υπάγεται ο Σύνδεσμος.
3. Να συμμορφώνονται στις αποφάσεις των οργάνων διοίκησης του Συνδέσμου.
4. Να τηρούν τις διατάξεις του ισχύοντος νόμου που τους αφορούν.

## **ΑΡΘΡΟ 16**

### **ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΕΛΩΝ**

Με την προϋπόθεση ότι είναι ταμειακά τακτοποιημένοι, τα μέλη του Συνδέσμου έχουν το δικαίωμα :

1. Να συμμετέχουν στις αναβάσεις και τις εκδηλώσεις του Συνδέσμου.
2. Να κατέχουν το δελτίο ταυτότητας μέλους του Συνδέσμου.
3. Να είναι συνδρομητές του ενημερωτικού δελτίου που είναι το επίσημο μέσο επικοινωνίας του Συνδέσμου με τα μέλη του.

Με την προϋπόθεση ότι είναι ταμειακά τακτοποιημένοι και ότι έχει παρέλθει ένα (1) έτος από την ημερομηνία έγκρισης της αίτησης εγγραφής τους, τα μέλη του Συνδέσμου έχουν το δικαίωμα :

1. Να παρευρίσκονται στις Γενικές Συνελεύσεις, να παίρνουν το λόγο, να εκφέρουν τη γνώμη τους και να ψηφίζουν.
2. Να εκλέγουν και να εκλέγονται στα όργανα διοίκησης και λειτουργίας του Συνδέσμου εφόσον δεν αποκλείονται από τις διατάξεις του νόμου ή του παρόντος Καταστατικού.

## **ΑΡΘΡΟ 17**

### **ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΑΘΛΗΤΩΝ**

1. Η αγωνιστική δραστηριότητα των αθλητών δεν αποτελεί άσκηση επαγγελματικής αθλητικής δραστηριότητας. Οι οικονομικές ή άλλες παροχές που δίνονται από τον Σύνδεσμο σε αθλητές ως ενίσχυση για την υποστήριξη της αθλητικής τους δραστηριότητας δεν αποτελούν οικονομικά ανταλλάγματα.
2. Οι σχέσεις του Συνδέσμου με τους αθλητές του καθορίζονται από τον ισχύοντα αθλητικό νόμο περί ερασιτεχνικού αθλητισμού, τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και τις Διατάξεις του Εσωτερικού Κανονισμού του Συνδέσμου και τους σχετικούς κανονισμούς των οικείων αθλητικών ομοσπονδιών ΕΟΧ και ΕΟΟΑ.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ'

### ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ

#### ΑΡΘΡΟ 18

#### ΟΡΓΑΝΑ ΔΙΟΙΚΗΣΕΩΣ-ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ

Όργανα του Συνδέσμου είναι:

1. Η Γενική Συνέλευση των Μελών
2. Η Εφορευτική Επιτροπή
3. Το Διοικητικό Συμβούλιο
4. Η Εξελεγκτική Επιτροπή.
5. Το Πειθαρχικό Συμβούλιο.

#### Ι. ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

#### ΑΠΑΡΤΙΑ-ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΔΙΑΤΑΞΗ- ΠΡΟΕΔΡΕΙΟ- ΣΥΖΗΤΗΣΗ- ΨΗΦΟΦΟΡΙΑ-ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ

#### ΑΡΘΡΟ 19

Η Γενική Συνέλευση συγκαλείται και συνέρχεται σε τακτική συνεδρίαση μια φορά το χρόνο το μήνα Ιανουάριο και σε έκτακτη όσες φορές κρίνει αναγκαίο το ΔΣ ή όταν ζητηθεί από το ένα πέμπτο (1/5) των ταμειακά εντάξει μελών, με γραπτή αίτησή τους στην οποία αναγράφονται τα θέματα που θα συζητηθούν.

#### ΑΡΘΡΟ 20

Το ΔΣ υποχρεούται όταν υποβληθεί η παραπάνω αίτηση, να συγκαλέσει έκτακτη Γενική Συνέλευση σε τριάντα μέρες με θέματα ημερησίας διατάξεως εκείνα που αναφέρονται στην αίτηση. Σε περίπτωση αρνήσεως του ΔΣ να συγκαλέσει Γενική Συνέλευση, τότε συγκαλείται με την άδεια του Δικαστηρίου, σύμφωνα με το νόμο με πρώτο θέμα ημερησίας διάταξης την ανάκληση της εκλογής του ΔΣ.

#### ΑΡΘΡΟ 21

Η πρόσκληση για τη Γενική Συνέλευση, στην οποία αναγράφονται υποχρεωτικά τα θέματα που θα συζητηθούν, ο τόπος, η ημέρα, η ημερομηνία και η ακριβής ώρα ενάρξεως, αποστέλλεται στα μέλη του Συνδέσμου και τοιχοκολλείται σε ιδιαίτερα εμφανές μέρος στα εντευκτήρια του Συνδέσμου είκοσι (20) τουλάχιστον ημέρες νωρίτερα από την Γενική Συνέλευση.

Δέκα (10) ημέρες τουλάχιστον πλήρεις ημέρες πριν από τη σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης, το Διοικητικό Συμβούλιο καταρτίζει και δημοσιεύει κατάλογο των Μελών που έχουν δικαίωμα συμμετοχής και ψήφου. Η δημοσίευση του καταλόγου πραγματοποιείται σε εμφανές μέρος στα εντευκτήρια του Συνδέσμου και συντάσσεται έκθεση που υπογράφεται από τον Πρόεδρο και το Γενικό Γραμματέα. Επίσης αναρτάται στον ιστότοπο του συνδέσμου. Κάθε Μέλος έχει δικαίωμα να υποβάλλει εγγράφως αντιρρήσεις κατά του καταλόγου μέσα σε τρεις (3) ημέρες από τη

+

+

δημοσίευση. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει οριστικά επί των αντιρρήσεων, το αργότερο έως και δύο (2) πλήρεις εργάσιμες πριν από την ημέρα της Γενικής Συνέλευσης. Σε περίπτωση που γίνουν δεκτές οι αντιρρήσεις τροποποιείται ο κατάλογος και αναδημοσιεύεται ως πιο πάνω ο διορθωμένος κατάλογος, το αργότερο έως την προηγούμενη ημέρα διεξαγωγής της Γενικής Συνέλευσης.

## ΑΡΘΡΟ 22

1. Η γενική Συνέλευση θεωρείται ότι έχει απαρτία και αποφασίζει νόμιμα όταν στην έναρξη και στη διάρκεια των εργασιών της παρευρίσκονται τουλάχιστον το ένα τρίτο (1/3) των ταμειακά εντάξει μελών.
2. Ταμειακά εν τάξει θεωρούνται τα μέλη, που έχουν πληρώσει τη συνδρομή του χρόνου που διανύεται κατά την ημέρα της Γενικής Συνέλευσης. Η καταβολή της συνδρομής μπορεί να γίνει και την ημέρα της Γενικής Συνέλευσης.
3. Τα επίτιμα μέλη του Συνδέσμου καθώς επίσης και τα μέλη που δεν έχουν συμπληρώσει ένα έτος από την ημερομηνία εγγραφής τους στον Σύνδεσμο, μπορούν να παρακολουθούν, με δικαίωμα λόγου αλλά όχι ψήφου, τις εργασίες της Γενικής Συνέλευσης, αφού προηγουμένως δηλώσουν την παρουσία τους στο Προεδρείο της Συνέλευσης.
4. Αν δεν επιτευχθεί απαρτία στην πρώτη Συνέλευση ή αν διακόψει τις εργασίες της από έλλειψη απαρτίας ή άλλο λόγο συνέρχεται δεύτερη χωρίς νέα πρόσκληση μέσα σε οκτώ (8) ημέρες με τα ίδια ακριβώς θέματα και θεωρείται ότι έχει απαρτία και αποφασίζει νόμιμα εφ' όσον παρευρίσκεται το ένα τέταρτο (1/4) των ταμειακά εντάξει μελών. Αν και πάλι δεν υπάρχει απαρτία, συγκαλείται μέσα σε τριάντα (30) ημέρες νέα Συνέλευση με τα ίδια ακριβώς θέματα και θεωρείται ότι έχει απαρτία και αποφασίζει νόμιμα με οποιονδήποτε αριθμό παρόντων ταμειακά εν τάξει μελών.
5. Η απαρτία της Γενικής Συνέλευσης διαπιστώνεται πριν από την έναρξη των εργασιών με βάση την κατάσταση των ταμειακά εν τάξει μελών στην οποία υπογράφουν οι προσερχόμενοι στη Συνέλευση. Ο Γραμματέας του Προεδρείου της Γενικής Συνέλευσης διαπιστώνει την απαρτία της και κατά την διάρκεια των εργασιών της. Ένσταση απαρτίας μπορεί να υποβληθεί στον Πρόεδρο της Συνέλευσης σε οποιοδήποτε σημείο των εργασιών της.  
Η ένσταση εξετάζεται αμέσως.
6. Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων και ταμειακά εν τάξει μελών. Η ψηφοφορία γίνεται με ανάταση του χεριού και επίδειξη του δελτίου ψηφοφορίας ή μυστική με ψηφοδέλτιο ανάλογα με την εκάστοτε απόφαση του Προεδρείου της Συνέλευσης, εκτός των περιπτώσεων που σαφώς ορίζει το Καταστατικό.
7. Οι αποφάσεις για θέματα που αφορούν ανάκληση εκλογής ΔΣ ή άλλων οργάνων, απόρριψη απολογισμού ΔΣ ή έκθεση Εξελεγκτικής Επιτροπής και πειθαρχικές ποινές, λαμβάνονται με ονομαστική ψηφοφορία.  
Μυστική ψηφοφορία γίνεται και αν ζητηθεί από το 50% συν 1 των παρόντων στη Συνέλευση.
8. Κάθε μέλος μπορεί να παρευρίσκεται στις Γενικές Συνελεύσεις και να ψηφίζει μόνο αυτοπροσώπως.
9. Για την τροποποίηση του Καταστατικού, του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας, τη διάλυση ή τη συγχώνευση του Συνδέσμου με άλλο σωματείο και την εκποίηση εγκαταστάσεων του, απαιτείται, στην ειδικά για αυτά τα θέματα



συγκαλούμενη έκτακτη Γενική Συνέλευση, η παρουσία τουλάχιστον του ενός δευτέρου (1/2) των ταμειακά εντάξει μελών και η πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) αυτών για τη λήψη απόφασης.

### ΑΡΘΡΟ 23

+

1. Με την έναρξη των εργασιών η Γενική Συνέλευση εκλέγει το Προεδρείο της και όταν πρόκειται να γίνουν αρχαιρεσίες τα δύο (2) Μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής, με ανάταση του χεριού και επίδειξη του δελτίου ψηφοφορίας. Το Προεδρείο αποτελείται από δύο (2) μέλη, τον Πρόεδρο και το Γραμματέα.
2. Ο Πρόεδρος της Συνέλευσης διευθύνει τις εργασίες της, επιμελείται τη τήρηση της ημερήσιας διάταξης, δίνει το λόγο, κατά σειρά προτεραιότητας, σε όσους το ζητούν, φροντίζει για την ευπρεπή εξέλιξη της Γενικής Συνέλευσης. Στα πλαίσια αυτά διακόπτει προσωρινά τη συνεδρίαση, σε περίπτωση διατάραξης της τάξης ή οριστικά, σε περίπτωση έλλειψης απαρτίας ή άλλου σοβαρού λόγου.
3. Ο Πρόεδρος της Συνέλευσης ορίζει χρονικά περιθώρια ομιλίας που εγκρίνει η Συνέλευση και διακόπτει τους ομιλητές που είναι εκτός θέματος ή έχουν ξεπεράσει τα χρονικά όρια της ομιλίας. Για τα μέλη του ΔΣ δεν ορίζονται χρονικά περιθώρια. Οι ομιλητές έχουν δικαίωμα να μιλήσουν μια φορά, ενώ τα μέλη του ΔΣ, όπως και οι εισηγητές κάποιας πρότασης έχουν το δικαίωμα δευτερολογίας.
4. Κάθε μέλος μπορεί να ζητήσει προνομιακά το λόγο μόνο σε θέματα προσωπικά, θέματα Καταστατικού και Εσωτερικού Κανονισμού, θέματα διαδικασίας. Το προεδρείο και κατ' επέκταση η Γενική Συνέλευση αποφασίζουν αν υπάρχει προσωπικό θέμα.
5. Όταν πρόκειται για διαδικαστικό θέμα το Προεδρείο ανοίγει ενδιάμεσα κατάλογο ομιλητών για μικρό χρονικό διάστημα. Αμέσως μετά το Προεδρείο αποφασίζει για τον τρόπο συνέχισης των εργασιών της Γενικής Συνέλευσης και σε περίπτωση αμφισβήτησης, γίνεται ψηφοφορία πάνω στην απόφαση του Προεδρείου.
6. Την τήρηση των πρακτικών της Συνέλευσης αναλαμβάνει ο Γραμματέας αυτής.
7. Το Προεδρείο αποφασίζει τα διαδικαστικά θέματα. Οι αποφάσεις στα σχετικά θέματα μπορούν να αναθεωρηθούν από τη Γενική Συνέλευση.
8. Η συζήτηση σε ένα θέμα αρχίζει με τον εισηγητή, αν υπάρχει ή με βάση τον κατάλογο ομιλητών που συντάσσεται κατά σειρά εγγραφής (προτεραιότητας).
9. Κάθε μέλος έχει το δικαίωμα να υποβάλλει προτάσεις, αντιπροτάσεις ή τροπολογίες, οι οποίες πρέπει να κατατεθούν στο Προεδρείο γραπτά.
10. Το Προεδρείο κατατάσσει τις προτάσεις, αντιπροτάσεις και τις τροπολογίες.
11. Το Προεδρείο προχωρεί σε ψηφοφορία, αφού σταματήσει κάθε συζήτηση. Πρώτα ψηφίζονται οι αντιπροτάσεις. Αν ψηφιστεί μία αντιπρόταση η ψηφοφορία προχωρεί πρώτα στις τροπολογίες και μετά στην πρόταση στην οποία ενσωματώνονται οι ψηφισμένες τροπολογίες. Η ίδια διαδικασία ισχύει αν ψηφιστεί η αντιπρόταση.
12. Για τη λήψη απόφασης απαιτείται πλειοψηφία των παρόντων. Σε περίπτωση ισοψηφίας κατά τη λήψη απόφασης, η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται. Σε περίπτωση και νέας ισοψηφίας η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται. Σε περίπτωση και τρίτης ισοψηφίας η πρόταση ή το θέμα θεωρείται ότι απορρίφθηκε ή δεν συζητήθηκε.
13. Για να επανέλθει η Συνέλευση σε θέμα για το οποίο αποφάσισε ήδη στην ίδια διεξαγωγή, απαιτείται πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) των παρόντων και οπωσδήποτε με αριθμό ψήφων όχι μικρότερο από εκείνον με τον οποίον ψηφίστηκε το ίδιο θέμα. Ο Πρόεδρος της Συνέλευσης δίνει το λόγο σε εκπρόσωπο αυτών που

έκανα την πρόταση, μετά δίνει το λόγο στον εισηγητή της ψηφισμένης πρότασης και επαναλαμβάνεται η ψηφοφορία.

14. Αν υποβληθεί ένσταση το αποτέλεσμα της ψηφοφορίας (δηλαδή αν αμφισβητηθεί η καταμέτρηση) η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται αμέσως.

15. Τα αποτελέσματα των ψηφοφοριών (υπέρ, κατά, λευκά) καταγράφονται στα πρακτικά της Συνέλευσης.

16. Τα πρακτικά της Γενικής Συνέλευσης υπογράφονται από το Προεδρείο της και επικυρώνονται από το Πρόεδρο και το Γεν. Γραμματέα του υφιστάμενου, κατά την έναρξη της Συνέλευσης, Διοικητικού Συμβουλίου.

## ΑΡΘΡΟ 24

Η Γενική Συνέλευση, ως ανώτατο όργανο του ΕΟΣ Αθηνών, εκλέγει και ασκεί εποπτεία και έλεγχο στα όργανα διοίκησης του Συνδέσμου στα πλαίσια του παρόντος Καταστατικού, του Αστικού Κώδικα και των νόμων:

1. Εγκρίνει ή απορρίπτει τον απολογισμό πεπραγμένων, τον οικονομικό απολογισμό και την έκθεση της Εξελεγκτικής Επιτροπής, αποφασίζει για την απαλλαγή ή όχι του ΔΣ από τις ευθύνες και εγκρίνει ή τροποποιεί το προϋπολογισμό του τρέχοντος έτους. Αν απορρίψει τον απολογισμό πεπραγμένων του ΔΣ ή τον οικονομικό απολογισμό και την έκθεση της Εξελεγκτικής Επιτροπής, τότε ορίζει και διεξαγωγή αρχαιρεσιών για την ανάδειξη νέων οργάνων.

2. Επικυρώνει ή τροποποιεί τα δικαιώματα εγγραφής και την ετήσια συνδρομή των μελών την οποία εισηγείται το ΔΣ.

3. Εγκρίνει τροποποιεί ή τις ποινές που έχει επιβάλει το Πειθαρχικό Συμβούλιο.

4. Εγκρίνει, τροποποιεί ή απορρίπτει τις εισηγήσεις του ΔΣ για ειδικά θέματα, ανακήρυξη επιτίμων μελών ή επιτίμων Προέδρων του Συνδέσμου, απονομές τίτλων, ένταξη νέων αθλημάτων.

5. Εγκρίνει την τροποποίηση του Καταστατικού που εισηγείται το ΔΣ ή συμπληρώνει αυτό, όπως τα σχετικά άρθρα του και ο νόμος ορίζουν.

6. Εγκρίνει ή τροποποιεί τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Συνδέσμου που εισηγείται το ΔΣ.

7. Αποφασίζει για την εκποίηση των εγκαταστάσεων του Συνδέσμου όταν υφίστανται οι προϋποθέσεις που θέτει ο νόμος και ο Κώδικας Πολιτικής Δικονομίας.

8. Αποφασίζει για τη διάλυση ή την συγχώνευση με άλλο σωματείο όπως τα σχετικά άρθρα του Καταστατικού και ο νόμος ορίζουν.

9. Γενικά αποφασίζει για κάθε θέμα σύμφωνα με τη νομοθεσία ή τις εισηγήσεις του.

10. Εγκρίνει ή απορρίπτει αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου για σύναψη δανείων από Ελληνικές και ξένες Τράπεζες και άλλων πιστωτικών ιδρυμάτων για κάλυψη στεγαστικών αναγκών ή επέκταση εγκαταστάσεων ή επισκευή αυτών.

## ΑΡΘΡΟ 25

### 2.ΕΦΟΡΕΥΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ-ΑΡΧΑΙΡΕΣΙΕΣ

1. Στην τακτική Γενική Συνέλευση του Ιανουαρίου του έτους αρχαιρεσιών ή σε έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις που συγκαλούνται για διενέργεια αρχαιρεσιών, εκλέγονται με ανάταση του χεριού και επίδειξη του δελτίου ψηφοφορίας, τα δύο Μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής. Ο Πρόεδρος και ο αναπληρωτής του της Εφορευτικής



- + Επιτροπής ορίζονται από τον Δικηγορικό Σύλλογο Αθηνών κατόπιν αιτήσεως του Διοικητικού Συμβουλίου. Αυτοί αποτελούν την Εφορευτική Επιτροπή για την διεξαγωγή των αρχαιρεσιών και την ανάδειξη Διοικητικού Συμβουλίου, Εξελεγκτικής Επιτροπής και Πειθαρχικού Συμβουλίου. Οι αρχαιρεσίες για την ανάδειξη των Διοικητικών Οργάνων του Συνδέσμου διενεργούνται την ίδια ημέρα της Γενικής Συνέλευσης και το θέμα αυτό αναγράφεται σαν τελευταίο στην ημερήσια διάταξη.

#### **ΑΡΘΡΟ 26**

1. Δικαίωμα υποψηφιότητας και εκλογής στα όργανα του Συνδέσμου έχουν όλα τα μέλη που εφ' όσον έχουν αποκτήσει το δικαίωμα να εκλέγουν και να εκλέγονται και έχουν τις προϋποθέσεις που ορίζει ο νόμος και το Καταστατικό του Συνδέσμου.
2. Οι υποψήφιοι για όλα τα όργανα του Συνδέσμου υποβάλλουν εγγράφως τις αιτήσεις τους στη Γραμματεία του Συνδέσμου το αργότερο δύο (2) εργάσιμες ημέρες πριν από τις αρχαιρεσίες.
3. Εάν δεν συμπληρωθεί ο ελάχιστος απαιτούμενος αριθμός υποψηφίων για κάποιο όργανο μπορεί να υποβληθούν υποψηφιότητες και μέχρι πριν από την έναρξη της Γενικής Συνέλευσης.

#### **ΑΡΘΡΟ 27**

- + 1. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Συνδέσμου οφείλει δύο (2) ημέρες πριν από τις αρχαιρεσίες να ανακηρύξει τους υποψηφίους για κάθε όργανο και να εκτυπώσει το σχετικό ψηφοδέλτιο.
2. Το ψηφοδέλτιο εκτυπώνεται ενιαίο και κάτω από την επικεφαλίδα του κάθε οργάνου (ΔΣ-ΕΕ-ΠΣ) αναγράφονται τα ονόματα των υποψηφίων κατά αλφαβητική σειρά. Το ψηφοδέλτιο για την ανάδειξη του Διοικητικού Συμβουλίου διαιρείται σε δύο επιμέρους τμήματα. Στο πρώτο τμήμα, το οποίο τίθεται στο επάνω μέρος του ψηφοδελτίου, αναγράφονται οι υποψήφιοι Πρόεδροι και στο δεύτερο τμήμα οι υποψήφιοι Σύμβουλοι. Ο αριθμός των υποψηφίων από κάθε φύλο, πρέπει να είναι τουλάχιστον ίσος με το ένα τρίτο (1/3) του αριθμού των προς εκλογή θέσεων, συνυπολογιζομένης και αυτής του Προέδρου.
3. Δεν επιτρέπεται η εκλογή των ιδίων προσώπων σε περισσότερα από ένα όργανα.
4. Δεν επιτρέπεται να μετέχουν στα όργανα διοίκησης του Συνδέσμου (ΔΣ-ΕΕ-ΠΣ) άτομα που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις που ορίζει ο νόμος και το Καταστατικό του Συνδέσμου.
5. Δικαίωμα να θέτουν υποψηφιότητα στο Πειθαρχικό Συμβούλιο έχουν τα μέλη που συμπλήρωσαν εικοσαετία.

#### **ΑΡΘΡΟ 28**

1. Η Εφορευτική Επιτροπή φροντίζει ώστε οι αρχαιρεσίες να διεξάγονται με τάξη και ηρεμία, σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου και του Καταστατικού και αποφασίζει προσωρινά για κάθε αμφισβήτηση ή ένσταση που υποβάλλεται.

#### **ΑΡΘΡΟ 29**

Οι αρχαιρεσίες γίνονται με μυστική ψηφοφορία. Η εκλογή των υποψηφίων γίνεται με

+

σταυρούς προτίμησης, που σημειώνονται μπροστά από τα ονόματα των υποψηφίων, μέχρι του αριθμού των θέσεων για την Εξελεγκτική Επιτροπή και το Πειθαρχικό Συμβούλιο. Για το Διοικητικό Συμβούλιο ο εκλογέας σταυροδοτεί με ένα (1) σταυρό τον υποψήφιο Πρόεδρο και δικαιούται να σταυροδοτήσει υποψηφίους Συμβούλους με τα δύο τρίτα (2/3) του συνόλου των προς εκλογή θέσεων συμπεριλαμβανομένου και αυτής του Προέδρου.

### ΑΡΘΡΟ 30

1. Μετά την λήξη της ψηφοφορίας η Εφορευτική Επιτροπή κάνει τη διαλογή των ψηφοδελτίων και την καταμέτρηση των σταυρών προτιμήσεως.

2. Οι υποψήφιοι δικαιούνται οι ίδιοι, ή με εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπό τους, να παρευρίσκονται στη διαλογή των ψηφοδελτίων και των σταυρών προτιμήσεως που γίνεται μετά το τέλος της ψηφοφορίας.

3. Εκλέγονται οι υποψήφιοι (τακτικοί και αναπληρωματικοί) όλων των οργάνων (Διοικητικού Συμβουλίου, Εξελεγκτικής Επιτροπής, Πειθαρχικού Συμβουλίου) με βάση τη σειρά των σταυρών προτίμησης που συγκεντρώνουν οι υποψήφιοι. Ο υποψήφιος Πρόεδρος που κατά την πρώτη ψηφοφορία λαμβάνει ποσοστό ψήφων τουλάχιστον είκοσι πέντε τοις εκατό (25%) των έγκυρων ψηφοδελτίων, εκλέγεται μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου καταλαμβάνοντας τη θέση του υποψηφίου Συμβούλου που εκλέγεται έχοντας λάβει τους λιγότερους σταυρούς προτίμησης.

+

4. Σε περίπτωση ισοψηφίας στην τελευταία θέση, είτε για τακτικά μέλη, είτε για αναπληρωματικά, γίνεται κλήρωση ανάμεσα στους ισοψηφήσαντες. Σε περίπτωση ισοψηφίας μεταξύ δύο ή περισσότερων υποψηφίων Προέδρων, ο Πρόεδρος εκλέγεται από το Διοικητικό Συμβούλιο με απόλυτη πλειοψηφία κατά την πρώτη συνεδρίαση που συγκαλείται για συγκρότηση σε σώμα.

5. Για το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγονται και τέσσερις (4) αναπληρωματικοί οι τέσσερις (4) επόμενοι εκείνων που έχουν εκλεγεί, σύμφωνα με τον αριθμό των ψήφων (σταυρών) που έλαβαν.

6. Η ανακήρυξη των εκλεγέντων υποψηφίων, τακτικών και αναπληρωματικών, γίνεται με πράξη της Εφορευτικής Επιτροπής, στην οποία αναγράφονται με τη σειρά τα ονόματά τους και ο αριθμός των ψήφων (σταυρών) που έλαβε ο κάθε υποψήφιος.

### ΑΡΘΡΟ 31

Το εκλογικό υλικό δηλαδή η κατάσταση των δικαιούμενων ψήφου, στην οποία σημειώνονται και υπογράφουν όσοι ψήφισαν, το πρακτικό της ψηφοφορίας και της ανακήρυξης των εκλεγομένων, ο πίνακας διαλογής, τυχόν ενστάσεις, με τις σχετικές αποφάσεις της Εφορευτικής Επιτροπής, τα ψηφοδέλτια και τα επιπλέον ψηφοδέλτια, οι φάκελοι και κάθε άλλο σχετικό υλικό παραδίδονται, με απόδειξη παραλαβής και παράδοσης, μέσα σε 24 ώρες από το τέλος των αρχαιρεσιών, στο Γενικό Γραμματέα του Διοικητικού Συμβουλίου που αποχωρεί. Ο τελευταίος οφείλει, μόλις κληθεί, να παραδώσει το παραπάνω υλικό στο νέο Διοικητικό Συμβούλιο. Σε περίπτωση απουσίας του ή άρνησής του ή οποιουδήποτε κωλύματος, η Εφορευτική Επιτροπή παραδίδει όλο το σχετικό υλικό στον πλειοψηφήσαντα σύμβουλο ή φροντίζει για την ασφαλή φύλαξή του μέχρι να παραδοθεί στο νέο Διοικητικό Συμβούλιο.

**ΑΡΘΡΟ 32**  
**3.ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**  
**ΕΚΛΟΓΗ - ΘΗΤΕΙΑ ΔΣ**

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Συνδέσμου εκλέγεται για **τρία(3)** χρόνια και αποτελείται από εννέα (9) μέλη.
2. Η εκλογή γίνεται όπως ορίζεται στα άρθρα 25-31 του Καταστατικού. Δεν επιτρέπεται η εκλογή των Ιδίων προσώπων σε περισσότερα από ένα όργανο.
3. Η θητεία του νέου Διοικητικού Συμβουλίου αρχίζει από την ανακήρυξη της εκλογής του από την Εφορευτική Επιτροπή. Η ουσιαστική άσκηση των καθηκόντων του αρχίζει με την παραλαβή της Διοίκησης από το προηγούμενο Διοικητικό Συμβούλιο, που επιβάλλεται να γίνει μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την εκλογή των μελών του νέου Διοικητικού Συμβουλίου.
4. Μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την εκλογή του το Διοικητικό Συμβούλιο, με φροντίδα από τον Πρόεδρο, στην περίπτωση που έχει εκλεγεί από τη Γενική Συνέλευση ή του Συμβούλου που πλειοψήφησε ή σε περίπτωση κωλύματός του δεύτερου κατά σειρά συμβούλου κοκ, συνέρχεται και συγκροτείται σε σώμα, εκλέγοντας από τα μέλη του τον Πρόεδρο, στην περίπτωση που δεν έχει εκλεγεί από τη Γενική Συνέλευση, τον Αντιπρόεδρο, το Γενικό Γραμματέα, τον Ειδικό Γραμματέα, τον Ταμία επίσης, τον Έφορο Ορειβασίας και Αναρρίχησης, τον Έφορο Χιονοδρομίας, τον Έφορο Αναβάσεων, τον Έφορο Καταφυγίων και Υλικών και οποιοδήποτε άλλο έφορο που κατά τη γνώμη του Διοικητικού Συμβουλίου θα διευκολύνει το έργο του με τη δημιουργία νέας εφορείας.
5. Η εκλογή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου γίνεται με μυστική ψηφοφορία. Εκλέγονται στις αντίστοιχες θέσεις τα μέλη εκείνα που συγκέντρωσαν τις περισσότερες ψήφους για τη συγκεκριμένη θέση. Σε περίπτωση ισοψηφίας σε μια ή περισσότερες θέσεις γίνεται επαναληπτική ή επαναληπτικές ψηφοφορίες. Σε περίπτωση νέας ισοψηφίας γίνεται κλήρωση.
6. Το Διοικητικό Συμβούλιο που αποχωρεί παραδίδει στο νέο Διοικητικό Συμβούλιο τη σφραγίδα του Συνδέσμου, τα βιβλία, το αρχείο, το ταμείο και κάθε άλλο περιουσιακό στοιχείο του Συνδέσμου. Για την παράδοση και την παραλαβή συντάσσεται πρακτικό που καταχωρείται σε ιδιαίτερο βιβλίο και υπογράφεται από τους Προέδρους, τους Γενικούς Γραμματείς και τους Ταμίες και των δύο (παλιού και νέου) Διοικητικών Συμβουλίων.
7. Η Θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου λήγει με την απαλλαγή του από τη Γενική Συνέλευση του έτους των αρχαιρεσιών. Διατηρεί όμως τις αρμοδιότητές του, μόνο για τη διεκπεραίωση τρεχόντων ζητημάτων, χωρίς να παίρνει δεσμευτικές για τον Σύνδεσμο αποφάσεις, μέχρι την παράδοση στο νέο Διοικητικό Συμβούλιο.

**ΑΡΘΡΟ 33**  
**ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΙΣ ΔΣ**

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά κατ' ελάχιστο 1 φορά τον μήνα και έκτακτα όταν υπάρχει ανάγκη. Τα θέματα που θα συζητηθούν γνωστοποιούνται έγκαιρα σε όλα τα μέλη με πρόσκληση που υπογράφουν ο Πρόεδρος και ο Γενικός Γραμματέας.  
Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να συγκληθεί έκτακτα όταν το ζητήσουν τρία (3) μέλη του με έγγραφο το οποίο κοινοποιείται σε όλα τα μέλη του Διοικητικού

Συμβουλίου. όπου αναγράφονται τα θέματα που θα συζητηθούν. Στην περίπτωση αυτή ο Πρόεδρος έχει την υποχρέωση να συγκαλέσει το Διοικητικό Συμβούλιο μέσα σε επτά (7) ημέρες. Εάν για οποιοδήποτε λόγο δεν συγκληθεί, τότε συγκαλείται σύμφωνα με όσα επιβάλλει ο νόμος.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν τα παρευρισκόμενα μέλη του είναι περισσότερα από τα απόντα.

3. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου που λαμβάνονται νόμιμα δεσμεύουν όλα τα μέλη του, έστω και αν ορισμένοι διαφώνησαν ή μειοψήφησαν κατά την λήψη τους. Σε περίπτωση ισοψηφίας η ψήφος του Προέδρου θεωρείται διπλή.

4. Κατά τη συζήτηση των διαφόρων θεμάτων τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου εκφράζουν τις απόψεις τους με τη σειρά που αναγράφονται στο Καταστατικό (αρθρ. 32 παρ.4)

5. Η ψηφοφορία για οποιοδήποτε θέμα γίνεται μετά το άκουσμα όλων των απόψεων. Απαγορεύεται η ψηφοφορία ταυτόχρονα με τη διατύπωση της άποψης κάθε μέλους. Όλα τα μέλη οφείλουν να ψηφίζουν. Πρέπει να παίρνουν θέση σε όλες τις αποφάσεις, υπέρ, κατά ή επιλέγοντας λευκή ψήφο.

6. Η ψηφοφορία μπορεί να είναι μυστική εάν το ζητήσει η πλειοψηφία των παρόντων μελών.

7. Για θέμα που έχει ήδη αποφασίσει το Διοικητικό Συμβούλιο και για το οποίο δεν έχει αρχίσει η υλοποίηση της απόφασης, μπορεί να ξανασυζητηθεί εάν ζητηθεί εγγράφως από οκτώ (8) μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

8. Αν το Διοικητικό Συμβούλιο κρίνει αναγκαίο να δημοσιεύσει απόφαση του στο Ενημερωτικό Δελτίο, τότε εφόσον ζητηθεί από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου που μειοψήφησαν, οφείλει να δημοσιεύσει και τις απόψεις τους.

9. Μέλος ή μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου που απουσιάζουν αδικαιολόγητα από τέσσερις (4) συνεδριάσεις αντικαθίστανται, μετά από έγγραφη ειδοποίηση, από το πρώτο κατά σειρά ψήφων (σταυρών) αναπληρωματικό μέλος.

10. Η σύνθεση του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να αλλάξει κατά την διάρκεια της θητείας του όταν γίνεται αναπλήρωση παραιτηθέντος μέλους ή όταν το ζητήσουν έξι (6) από τα εννέα (9) τακτικά μέλη του ΔΣ, εκτός της θέσης του Προέδρου. Αν η θέση του Προέδρου κενωθεί λόγω θανάτου, παραίτησης, έκπτωσης από το αξίωμα ή εξαιτίας οιοδήποτε άλλου λόγου, ο νέος Πρόεδρος εκλέγεται από το Διοικητικό Συμβούλιο, αφού προηγουμένως η κενή θέση καλυφθεί από τον πρώτο κατά σειρά αναπληρωματικό.

11. Αν ο αριθμός των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, για οποιονδήποτε λόγο μειωθεί κάτω από τα έξι ένατα (6/9) του συνόλου και έχουν εξαντληθεί οι αναπληρωματικοί, γίνονται αρχαιρεσίες για την ανάδειξη νέου Δ.Σ., στην περίπτωση που η Θητεία του λήγει σε περισσότερο από έξι (6) μήνες. Το νέο Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγεται για χρονικό διάστημα ίσο με το υπόλοιπο της θητείας.

12. Τις συνεδριάσεις του ΔΣ, ύστερα από απόφαση του, μπορεί να παρακολουθήσει, ορισμένος κάθε φορά από το ΔΣ, αριθμός μελών του Συνδέσμου.

13. Για τις συνεδριάσεις κρατούνται λεπτομερή πρακτικά (θέματα, αποφάσεις, διαφωνίες κτ) που υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Γενικό Γραμματέα, γνωστοποιούνται στα μέλη του ΔΣ και επικυρώνονται ή όχι από αυτά στην επόμενη συνεδρίαση. Σε περίπτωση μη επικύρωσης θα καταγράφονται αιτιολογημένες οι διαφωνίες ή οι τυχόν παρατηρήσεις από τα ίδια τα μέλη. Τα πρακτικά της τελευταίας συνεδρίασης της θητείας ΔΣ συντάσσονται πριν την λήξη της συνεδρίασης έστω και πρόχειρα και επικυρώνονται πριν την λήξη από τους παρισταμένους Συμβούλους.

**ΑΡΘΡΟ 34**  
**ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ**

**Το Διοικητικό Συμβούλιο:**

1. Διοικεί υπεύθυνα τον Σύνδεσμο σύμφωνα με τους νόμους, το παρόν Καταστατικό και τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του.
2. Διαχειρίζεται την περιουσία και τους πόρους του Συνδέσμου.
3. Χαράσσει την πολιτική του Συνδέσμου για την επίτευξη των σκοπών του όπως αναφέρονται στο άρθρο 4.
4. Μεριμνά για την ανάπτυξη και υλοποίηση όλων των δραστηριοτήτων του Συνδέσμου όπως αναφέρονται στο άρθρο 5.
5. Αποφασίζει για την εγγραφή ή όχι μελών στο Σύνδεσμο.
6. Αποφασίζει ή όχι για την αποδοχή των δωρεών, κληρονομιών, κληροδοτημάτων καθώς και κάθε άλλης προσφοράς ή πρότασης.
7. Ορίζει τους εκπροσώπους του, (Αντιπρόσωπο και Αναπληρωτή) στις Γενικές Συνελεύσεις των οικείων Ομοσπονδιών, όπου πρέπει να είναι Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
8. Προσλαμβάνει ή παύει μισθωτούς υπαλλήλους, εκτάκτους ή ειδικούς συνεργάτες προπονητές κ.α
9. Συνάπτει συμβάσεις με φυσικά ή νομικά πρόσωπα για παροχή υπηρεσιών ή για εκτέλεση έργου με αμοιβή.
10. Παραπέμπει στο Πειθαρχικό Συμβούλιο υποθέσεις που χρήζουν, σύμφωνα με την άποψή του, επιβολή ποινής.
11. Συντάσσει απολογισμό πεπραγμένων και οικονομικό απολογισμό τους οποίους υποβάλλει στη Γενική Συνέλευση του Συνδέσμου.
12. Συντάσσει τον προϋπολογισμό τον οποίο υποβάλλει στη Γενική Συνέλευση του Συνδέσμου.
13. Εισηγείται στη ΓΣ για την τροποποίηση του Καταστατικού και του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Συνδέσμου.
14. Συνάπτει συμβάσεις χορηγίας ή διαφήμισης με φυσικά ή νομικά πρόσωπα για την ανάπτυξη των αθλημάτων που καλλιεργεί.
15. Αποφασίζει για την εκχώρηση των δικαιωμάτων χρήσης ή για τη διαχείριση των εγκαταστάσεων του Συνδέσμου σε φυσικά ή νομικά πρόσωπα.
16. Αναθέτει έκτακτα καθήκοντα και αρμοδιότητες στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ή σε Μέλη του Συνδέσμου για τα οποία θα εφαρμόζεται ο Ν.2725 άρθρο 3 παρ 6 και άρθρο 4 παρ 2.
17. Γενικά παίρνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα για την εκπλήρωση των σκοπών του Συνδέσμου και την εύρυθμη λειτουργία του.
18. Σε περίπτωση που μέλη του ΔΣ σύζυγοι, τέκνα, αδελφοί ή γονείς τους ή νομικά πρόσωπα όπου μετέχουν τα προαναφερόμενα πρόσωπα συνάψουν με το σωματείο οποιαδήποτε σύμβαση εργασίας, ανεξαρτήτων υπηρεσιών, έργου ή οποιαδήποτε άλλη σύμβαση με οικονομικό αντάλλαγμα, η οποία απαγορεύεται κατά τις κείμενες διατάξεις, εκπίπτουν τα μέλη του ΔΣ που έλαβαν τη σχετική απόφαση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4 παρ.2 του ν. 2725/99
19. Από το ΔΣ τηρούνται τα κάτωθι βιβλία
  - α) Μητρώο μελών
  - β) Πρακτικών Συνεδριάσεων Γενικών Συνελεύσεων των μελών
  - γ) Πρακτικών Συνεδριάσεων Διοικητικού Συμβουλίου

δ) Πρωτοκόλλου εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων, τα οποία τηρούνται από τον γενικό γραμματέα του ΔΣ

ε) Εσόδων-Εξόδων

στ) Περιουσιακών στοιχείων, τα οποία τηρούνται από τον ταμία του ΔΣ.

**20. Δύναται να συνάπτει δάνεια με οιαδήποτε Ελληνική και ξένη Τράπεζα εγκατεστημένη στην Ελλάδα ή άλλα πιστωτικά ιδρύματα για κάλυψη στεγαστικών αναγκών ή επέκταση εγκαταστάσεων ή επισκευή αυτών. Η απόφαση αυτή χρειάζεται επικύρωση από την Γενική Συνέλευση των Μελών.**

### ΑΡΘΡΟ 35

#### ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΜΕΛΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

##### Ο Πρόεδρος

1. Εκπροσωπεί τον Σύνδεσμο, μαζί με τον Γενικό Γραμματέα, στις προς τα έξω σχέσεις του μετά τρίτων, φυσικών ή νομικών προσώπων, καθώς επίσης και ενώπιον του Δημοσίου και των Δικαστικών Αρχών. Η δικαστική εκπροσώπηση μπορεί να ανατεθεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και σε άλλο μέλος του ή σε Νομικό Συμβούλιο.

2. Προγραμματίζει και ασκεί τις δημόσιες σχέσεις του Συνδέσμου όπως εκφράζονται από την εκάστοτε πολιτική του ΔΣ.

3. Εκπροσωπεί το Σύνδεσμο στις Γενικές Συνελεύσεις των οικείων Ομοσπονδιών ΕΟΧ και ΕΟΟΑ.

4. Διαμορφώνει τους γενικούς στόχους και την πολιτική του Συνδέσμου και εισηγείται σχετικά στο Διοικητικό Συμβούλιο.

5. Διευθύνει τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και εισηγείται τα προς συζήτηση θέματα, τα οποία επιλέγει ο ίδιος και ο Γεν. Γραμματέας ή του υποβάλλονται από τα άλλα μέλη του ΔΣ.

6. Υπογράφει πρακτικά, συμβάσεις, συμβόλαια, διακηρύξεις, εξερχόμενα έγγραφα, γραμμάτια είσπραξης, εντάλματα πληρωμής και επιταγές. Όπως και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο με πρώτη υπογραφή.

7. Λαμβάνει γνώση της εισερχόμενης αλληλογραφίας καθώς και κάθε άλλου θέματος που αφορά τον Σύνδεσμο ή τις δραστηριότητες του.

8. Έχει το δικαίωμα να συμμετέχει σε όλες τις επιτροπές και τις ομάδες εργασίας.

+

9. Διενεργεί για λογαριασμό του Σωματείου μαζί με τον Γενικό Γραμματέα και τον Ταμία οποιαδήποτε τραπεζική συναλλαγή σχετική με το λογαριασμό που τηρείται στο όνομα του Σωματείου σε Τράπεζα που επιλέγεται με απόφαση του ΔΣ (ενδεικτικά προβαίνει στο άνοιγμα του εν λόγω λογαριασμού, στη διενέργεια αναλήψεων, στην διενέργεια ηλεκτρονικών συναλλαγών με κωδικούς τους οποίους παραχωρεί η Τράπεζα στο Σωματείο και για την τήρηση των οποίων είναι αποκλειστικά υπεύθυνος).

##### Ο Αντιπρόεδρος:

1. Αναπληρώνει τον Πρόεδρο όταν αυτός κωλύεται και τον αντικαθιστά όταν απουσιάζει με τα ίδια δικαιώματα και καθήκοντα.

2. Συνεργάζεται με τους υπεύθυνους των τμημάτων παρέχοντας κάθε δυνατή βοήθεια.

3. Αναλαμβάνει πρόσθετα καθήκοντα και αρμοδιότητες που του αναθέτει το Διοικητικό Συμβούλιο.



#### Ο Γενικός Γραμματέας:

1. Εκπροσωπεί, μαζί με τον Πρόεδρο, τον Σύνδεσμο στις προς τα έξω σχέσεις του μετά τρίτων, φυσικών ή νομικών προσώπων, καθώς επίσης και ενώπιον του Δημοσίου και των Δικαστικών Αρχών. Η δικαστική εκπροσώπηση μπορεί να ανατεθεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και σε άλλο μέλος του ή σε Νομικό Σύμβουλο.
2. Λαμβάνει γνώση της εισερχομένης αλληλογραφίας καθώς και κάθε άλλου θέματος που αφορά το Σύνδεσμο ή τις δραστηριότητες του.
3. Διεξάγει την αλληλογραφία του Συνδέσμου και την συνυπογράφει με τον Πρόεδρο.
4. Υπογράφει πρακτικά, συμβάσεις, Συμβόλαια, Διακηρύξεις, εξερχόμενα έγγραφα, γραμμάτια είσπραξης, εντάλματα πληρωμής και επιταγές. Όπως και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο (μη διαχειριστικό) με δεύτερη υπογραφή.
5. Είναι υπεύθυνος για το αρχείο, τα προβλεπόμενα από το νόμο διοικητικά βιβλία και τις σφραγίδες του Συνδέσμου.
6. Επιλέγει μαζί με τον Πρόεδρο τα θέματα Ημερήσιας Διάταξης συνεδριάσεων ΔΣ και Γενικών Συνελεύσεων και μεριμνά για την έγκαιρη ενημέρωση των μελών του ΔΣ του Συνδέσμου.
7. Συντάσσει, σε συνεργασία με τα άλλα μέλη του ΔΣ, τον απολογισμό πεπραγμένων και τον υποβάλλει για έγκριση στην Γ Σ.
8. Μεριμνά για την έγκαιρη οργάνωση των ΓΣ και των Αρχαιρεσιών.
9. Τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων που λαμβάνονται.
10. Φροντίζει για την εύρυθμη λειτουργία της Γραμματείας, των γραφείων, του εντευκτηρίου και των εγκαταστάσεων του Συνδέσμου.
11. Φροντίζει για το συνεχή εμπλουτισμό της βιβλιοθήκης και των ιστορικών αρχείων του Συνδέσμου.
12. Φροντίζει για την ασφάλιση της κινητής και ακίνητης περιουσίας του Συνδέσμου.
13. Έχει το δικαίωμα να συμμετέχει σε όλες τις επιτροπές και τις ομάδες εργασίας.
14. Αναλαμβάνει πρόσθετα καθήκοντα και αρμοδιότητες που του αναθέτει το ΔΣ.
15. Διενεργεί για λογαριασμό του Σωματείου μαζί με τον Πρόεδρο και τον Ταμία οποιαδήποτε τραπεζική συναλλαγή σχετική με το λογαριασμό που τηρείται στο όνομα του Σωματείου σε Τράπεζα που επιλέγεται με απόφαση του ΔΣ ( ενδεικτικά προβαίνει στο άνοιγμα του εν λόγω λογαριασμού, στη διενέργεια αναλήψεων , στην διενέργεια ηλεκτρονικών συναλλαγών με κωδικούς τους οποίους παραχωρεί η Τράπεζα στο Σωματείο και για την τήρηση των οποίων είναι αποκλειστικά υπεύθυνος).

+

#### Ο Ειδικός Γραμματέας :

1. Αναπληρώνει το Γενικό Γραμματέα όταν αυτός κωλύεται και τον αντικαθιστά όταν απουσιάζει με τα ίδια δικαιώματα και καθήκοντα.
2. Συνεργάζεται με τους υπευθύνους των τμημάτων παρέχοντας κάθε δυνατή βοήθεια.
3. Αναλαμβάνει πρόσθετα καθήκοντα και αρμοδιότητες που του αναθέτει το ΔΣ.

#### Ο Ταμίας:

1. Τηρεί όλα τα προβλεπόμενα από το νόμο, βιβλία, αρχεία και λογιστικές καταστάσεις και υπογράφει, με δεύτερη υπογραφή, γραμμάτια είσπραξης,

εντάλματα πληρωμής και επιταγές όπως και κάθε άλλο έγγραφο που έχει σχέση με την οικονομική διαχείριση.

2. Συντάσσει στο τέλος κάθε χρόνου τον οικονομικό απολογισμό του ΔΣ καθώς και τον ισολογισμό του Συνδέσμου και τα υποβάλλει για έγκριση στο ΔΣ.

3. Καταρτίζει, σε συνεργασία με τα άλλα μέλη του ΔΣ και σύμφωνα με την πολιτική και τους στόχους του Συνδέσμου, τον προϋπολογισμό του επομένου έτους και τον υποβάλλει στο ΔΣ, σε συνεδρίαση στο δεύτερο δεκαπενθήμερο του Νοεμβρίου για έγκριση ή τροποποίηση.

4. Ενημερώνει το ΔΣ μια φορά τον μήνα ή τουλάχιστον σε κάθε δεύτερη συνεδρίαση, για την οικονομική διαχείριση και ζητά την έγκριση του για οποιαδήποτε δαπάνη που δεν αναφέρεται στον προϋπολογισμό.

5. Φροντίζει ώστε κάθε δαπάνη να γίνεται με απόφαση του ΔΣ και με ένταλμα πληρωμής ή άλλο νόμιμο δικαιολογητικό που υπογράφεται από τον Πρόεδρο, τον Γενικό Γραμματέα και τον Ταμία.

6. Φροντίζει ώστε οι εισπράξεις να πραγματοποιούνται με διπλότυπα αποδείξεων από στελέχη αριθμημένα νόμιμα θεωρημένα και υπογεγραμμένα.

7. Είναι υπεύθυνος για την φύλαξη των διαχειριστικών βιβλίων, των λογιστικών καταστάσεων, των αποδείξεων, τιμολογίων, των γραμματίων εισπράξεων και των ενταλμάτων πληρωμών, των επιταγών, καθώς και άλλων σχετικών εγγράφων, δικαιολογητικών και εντύπων.

8. Διαχειρίζεται το ταμείο του Συνδέσμου και υποχρεούται να καταθέτει σε τράπεζες της Αθήνας, επιλογής του ΔΣ, στο όνομα του Συνδέσμου, τα ποσά που υπερβαίνουν το οριζόμενο, από το ΔΣ, ποσό που κρατά για τα μικροέξοδα.

9. Αναλαμβάνει πρόσθετα καθήκοντα και αρμοδιότητες που του αναθέτει το ΔΣ.

+

10. Διενεργεί για λογαριασμό του Σωματείου μαζί με τον Πρόεδρο και το Γενικό Γραμματέα οποιαδήποτε τραπεζική συναλλαγή σχετική με το λογαριασμό που τηρείται στο όνομα του Σωματείου σε Τράπεζα που επιλέγεται με απόφαση του ΔΣ ( ενδεικτικά προβαίνει στο άνοιγμα του εν λόγω λογαριασμού, στη διενέργεια αναλήψεων , στην διενέργεια ηλεκτρονικών συναλλαγών με κωδικούς τους οποίους παραχωρεί η Τράπεζα στο Σωματείο και για την τήρηση των οποίων είναι αποκλειστικά υπεύθυνος).

Ο Έφορος Ορειβασίας-Αναρρίχησης:

1. Φροντίζει να ενημερώνεται για όλα τα σχετικά με το αντικείμενο της αρμοδιότητάς του θέματα και να παρακολουθεί τις εξελίξεις στον τομέα του.

2. Καταρτίζει, με τη βοήθεια της τεχνικής Επιτροπής Ορειβασίας (ΤΕΟ), διάφορα προγράμματα (εκπαίδευσης, προπόνησης, αποστολών, αγώνων κ.α.) σύμφωνα με τους σκοπούς, τις δραστηριότητες και την πολιτική του Συνδέσμου στους τομείς της ορειβασίας-αναρρίχησης, ορειβατικού σκι και φροντίζει για την καλή εκτέλεσή τους, μετά την έγκρισή τους από το ΔΣ.

3. Ενημερώνει στις τακτικές συνεδριάσεις το ΔΣ για τις δραστηριότητες, τις εξελίξεις, τις ανάγκες και τα προβλήματα στον τομέα του και εισηγείται σχετικά.

4. Μεριμνά για τη σήμανση και συντήρηση ορειβατικών και αναρριχητικών διαδρομών στα διάφορα αναρριχητικά πεδία.

5. Δημιουργεί και τηρεί αρχείο σχετικά με πρόσωπα (οδηγούς, εκπαιδευτές, βοηθούς εκπαιδευτές, αλπινιστές, αναρριχητές, αθλητές κ.α) ορειβατικές αναρριχητικές διαδρομές και διαδρομές ορειβατικού σκι, σημαντικές αναβάσεις, αποστολές

εξωτερικού, σχολές, σεμινάρια. ατυχήματα κ.α. και φροντίζει για την ενημέρωση του αρχείου.

6.Δημιουργεί και τηρεί αρχείο σχετικά με πρόσωπα (αθλητές, προπονητές, κριτές, χρονομέτρους, κ.α.) εκδηλώσεις και αγώνες αναρρίχησης και ορειβατικού σκι.

7.Μεριμνά μαζί με το Γεν. Γραμματέα για την ασφάλιση όλων όσων συμμετέχουν σε επίσημες εγκεκριμένες εκδηλώσεις του Συνδέσμου.

8.Συγκροτεί και συντονίζει Ομάδα ή Ομάδες εργασίας για την εκτέλεση διαφόρων εργασιών και προγραμμάτων του τομέα ευθύνης του.

9.Εισηγείται στο ΔΣ του Συνδέσμου τη σύνθεση της Τεχνικής Επιτροπής Ορειβασίας (ΤΕΟ) στην οποία και συμμετέχει.

10.Επιβλέπει τις εργασίες κατασκευής, διασκευής και συντήρησης των τεχνητών αναρριχητικών πιστών.

11 .Μεριμνά σε περίπτωση ανάγκης, για τη συγκρότηση, οργάνωση και το συντονισμό ομάδας διάσωσης.

12.Μεριμνά για τη σύνταξη και την έγκαιρη κατάθεση του Απολογισμού Δράσης του Συνδέσμου στην ΕΟΟΑ

13 .Αναλαμβάνει πρόσθετα καθήκοντα και αρμοδιότητες που του αναθέτει το Δ.Σ.

#### Ο Έφορος Χιονοδρομίας:

1 .Φροντίζει να ενημερώνεται για όλα τα σχετικά με το αντικείμενο της αρμοδιότητάς του θέματα και να παρακολουθεί τις εξελίξεις στον τομέα του.

2.Καταρτίζει, με την βοήθεια της Τεχνικής Επιτροπής Χιονοδρομίας (ΤΕΧ) διάφορα προγράμματα (εκπαίδευσης, προπόνησης, αποστολών, αγώνων κ.α.) σύμφωνα με τους σκοπούς, τις δραστηριότητες, και την πολιτική του Συνδέσμου στον τομέα της χιονοδρομίας και φροντίζει για την καλή εκτέλεσή τους, μετά την έγκρισή τους από το ΔΣ.

3.Ενημερώνει στις τακτικές συνεδριάσεις το ΔΣ για τις δραστηριότητες, τις εξελίξεις, τις ανάγκες και τα προβλήματα στον τομέα του και εισηγείται σχετικά.

4.Δημιουργεί και τηρεί αρχείο σχετικά με αποστολές εξωτερικού, σχολές, σεμινάρια, ατυχήματα κ.α. και φροντίζει για την ενημέρωση του αρχείου.

5.Δημιουργεί και τηρεί αρχείο σχετικά με πρόσωπα (αθλητές, προπονητές, κριτές, χρονομέτρους, κ.α.) εκδηλώσεις και αγώνες.

6.Μεριμνά μαζί με το Γ. Γραμματέα για την ασφάλιση όλων όσων συμμετέχουν σε επίσημες εγκεκριμένες εκδηλώσεις και αγώνες.

7.Συγκροτεί και συντονίζει Ομάδα ή Ομάδες εργασίας για την εκτέλεση διαφόρων εργασιών και προγραμμάτων του τομέα ευθύνης του.

8.Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο του Συνδέσμου τη σύνθεση της Τεχνικής Επιτροπής Χιονοδρομίας (ΤΕΧ) στην οποία και συμμετέχει.

9.Αναλαμβάνει πρόσθετα καθήκοντα και αρμοδιότητες που του αναθέτει το ΔΣ.

#### Ο Έφορος Αναβάσεων:

1.Φροντίζει να ενημερώνεται για όλα τα σχετικά με το αντικείμενο της αρμοδιότητας του θέματα και να παρακολουθεί τις εξελίξεις στον τομέα του.

2.Καταρτίζει, με την βοήθεια της Επιτροπής Αναβάσεων (ΕΑ), διάφορα προγράμματα σύμφωνα με τους σκοπούς, τις δραστηριότητες και την πολιτική του Συνδέσμου και φροντίζει για την καλή εκτέλεσή τους, μετά την έγκρισή τους από το Δ.Σ.

3.Ενημερώνει στις τακτικές συνεδριάσεις το Δ.Σ. για τις δραστηριότητες, τις εξελίξεις,

τις ανάγκες και τα προβλήματα στον τομέα του και εισηγείται σχετικά.

4.Μεριμνά για τη σήμανση και συντήρηση ορειβατικών και πεζοπορικών διαδρομών στα διάφορα βουνά της Ελλάδος.

5.Δημιουργεί και τηρεί αρχείο σχετικά με πρόσωπα (αρχηγούς , οδηγούς λεωφορείων κα) καταφύγια, ξενώνες, αναβάσεις, ατυχήματα κα και φροντίζει για την ενημέρωση του αρχείου.

6.Μεριμνά μαζί με το Γενικό Γραμματέα για την ασφάλιση των αρχηγών που αναλαμβάνουν τις αναβάσεις του Συνδέσμου.

7.Συγκροτεί και συντονίζει Ομάδα ή Ομάδες εργασίας για την εκτέλεση διαφόρων εργασιών και προγραμμάτων του τομέα ευθύνης του.

8.Εισηγείται στο ΔΣ του Συνδέσμου τη σύνθεση της Επιτροπής Αναβάσεων (ΕΑ) στην οποία και συμμετέχει.

9.Μεριμνά για την σύνταξη και την έγκαιρη κατάθεση του Απολογισμού Δράσης στον τομέα των αναβάσεων του Συνδέσμου στην ΕΟΟΑ.

10.Αναλαμβάνει πρόσθετα καθήκοντα και αρμοδιότητες που του αναθέτει το ΔΣ

#### Ο Έφορος Καταφυγίων και Υλικών:

1 .Φροντίζει να ενημερώνεται για όλα τα σχετικά με τα αντικείμενα της αρμοδιότητας του θέματα και να παρακολουθεί τις εξελίξεις στον τομέα του.

2. Φροντίζει για την εύρυθμη λειτουργία των καταφυγίων που ανήκουν στο Σύνδεσμο.

3 .Συντάσσει, τροποποιεί και συμπληρώνει τον κανονισμό καταφυγίων του Συνδέσμου.

4.Επιβλέπει τις εργασίες κατασκευής, διασκευής και συντήρησης των καταφυγίων του Συνδέσμου.

5.Ενημερώνει στις Τακτικές συνεδριάσεις το Διοικητικό Συμβούλιο για τις δραστηριότητες, τις εξελίξεις, τις ανάγκες και τα προβλήματα στον τομέα του και εισηγείται σχετικά.

6.Συγκροτεί και συντονίζει Ομάδα ή Ομάδες εργασίας για την εκτέλεση διαφόρων εργασιών και προγραμμάτων του τομέα ευθύνης του.

7.Εισηγείται στο ΔΣ του Συνδέσμου τη σύνθεση της Επιτροπής Καταφυγίων (ΕΚ) στην οποία και συμμετέχει.

8.Αναλαμβάνει πρόσθετα καθήκοντα και αρμοδιότητες που του αναθέτει το ΔΣ.

9. Τηρεί ειδικό βιβλίο αποθήκης υλικού κατά κατηγορίες και τις καρτέλες χρεωπιστώσεως των μελών.

10.Φροντίζει για την εύρυθμη λειτουργία της αποθήκης και της τυπικής διάθεσης των υλικών που ανήκουν στο Σύνδεσμο.

11.Συντάσσει, τροποποιεί και συμπληρώνει τον κανονισμό διάθεσης των υλικών του Συνδέσμου.

12 .Ενημερώνει στις τακτικές συνεδριάσεις το ΔΣ για τις δραστηριότητες, τις εξελίξεις, τις ανάγκες και τα προβλήματα στον τομέα του εισηγείται σχετικά.

13 .Συγκροτεί και συντονίζει Ομάδα εργασίας για την εκτέλεση διαφόρων εργασιών και προγραμμάτων του τομέα ευθύνης του.

+

Στην περίπτωση που το Διοικητικό Συμβούλιο κρίνει ότι θα πρέπει να δημιουργήσει νέα εφορεία, θα πρέπει να ζητήσει σχετική επικύρωση της απόφασής του από την πρώτη Γενική Συνέλευση.

## **ΑΡΘΡΟ 36**

### **4. Η ΕΞΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

1. Η Εξελεγκτική Επιτροπή αποτελείται από τρία (3) τακτικά μέλη και δύο (2) αναπληρωματικά. Εκλέγεται για τρία (3) έτη, σύμφωνα με τα άρθρα 25-26-27-28-29-30-31 του Καταστατικού.
2. Η Εξελεγκτική Επιτροπή ασκεί έλεγχο όποτε το κρίνει απαραίτητο και οπωσδήποτε μία (1) φορά το έτος σε κάθε διαχειριστική πράξη του ΔΣ. Όλες οι διαχειριστικές πράξεις πρέπει να είναι καταχωρημένες στο Βιβλίο Πρακτικών Συνεδριάσεων του ΔΣ, το οποίο υποχρεωτικά προσκομίζεται για έλεγχο. Ο έλεγχος αφορά όλες τις εισπράξεις και τις πληρωμές που έγιναν και κυρίως εξετάζεται αν έγιναν νομότυπα και αν έχουν καταχωριστεί σωστά όλα τα ποσά στα βιβλία του Λογιστηρίου και στον οικονομικό απολογισμό του ΔΣ και στον ισολογισμό του Συνδέσμου.
3. Η Εξελεγκτική Επιτροπή συντάσσει έκθεση το μήνα Ιανουάριο κάθε έτους που υπογράφουν όλα τα μέλη που διενήργησαν τον έλεγχο για την οικονομική διαχείριση και κατάσταση του Συνδέσμου, που καταχωρίζει σε ειδικό βιβλίο και υποβάλλεται υποχρεωτικά για έγκριση στην Γενική Συνέλευση του ίδιου μήνα, μετά την έκθεση πεπραγμένων του ΔΣ.
4. Τα απουσιάζοντα, κωλυόμενα ή παραιτηθέντα μέλη της Εξελεγκτικής Επιτροπής αναπληρώνονται από τα αναπληρωματικά με τη σειρά εκλογής τους.

## **ΑΡΘΡΟ 37**

### **5. ΤΟ ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

1. Το Πειθαρχικό Συμβούλιο αποτελείται από τρία (3) τακτικά μέλη και δύο (2) αναπληρωματικά. Εκλέγεται για τρία (3) έτη, σύμφωνα με τα άρθρα 25-26-27-28-29-30-31 του Καταστατικού.
2. Στην πρώτη συνεδρίαση που συγκαλείται με ευθύνη του μέλους που πλειοψήφησε εκλέγεται από τα παρόντα τρία (3) μέλη ο Πρόεδρος, ο Αντιπρόεδρος και Γραμματέας του Πειθαρχικού Συμβουλίου ο οποίος διεξάγει τη σχετική αλληλογραφία και τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων που καταχωρίζονται σε ιδιαίτερο βιβλίο και υπογράφονται από όλα τα μέλη.
3. Το Πειθαρχικό Συμβούλιο συνεδριάζει όταν έχει να εξετάσει κάποια υπόθεση και θεωρείται ότι έχει απαρτία όταν στη συνεδρίαση παρευρίσκονται και τα τρία (3) μέλη του. Σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας τακτικών μελών αντικαθίστανται από τα αναπληρωματικά μέλη κατά σειρά εκλογής.
4. Οι αποφάσεις του Πειθαρχικού Συμβουλίου λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των δύο τρίτων (2/3).

## **ΑΡΘΡΟ 38**

1. Στο Πειθαρχικό Συμβούλιο παραπέμπονται από το ΔΣ του Συνδέσμου μέλη του για σοβαρές παραβάσεις του Καταστατικού, των κανονισμών του Συνδέσμου και κανονισμών των οικείων Ομοσπονδιών και των σχετικών με τον αθλητισμό νόμων, καθώς επίσης και για ανάρμοστη συμπεριφορά ή παραλείψεις και ενέργειες που ζημίωσαν τους σκοπούς, τα συμφέροντα και το κπ3ρος του Συνδέσμου.
2. Το Πειθαρχικό Συμβούλιο, σύμφωνα με την εισήγηση του ΔΣ και των στοιχείων

που προκύπτουν κατά την εξέταση μιας υπόθεσης καλεί εγγράφως τα μέλη που παραπέμπονται, σε έγγραφη απολογία που πρέπει να γίνει μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες και μετά και τις τυχόν προφορικές εξηγήσεις προβαίνει στην επιβολή ή όχι ποινών, τις οποίες γνωστοποιεί εγγράφως και πλήρως αιτιολογημένες στα μέλη που αφορούν.

3.Οι ποινές που επιβάλλει το Πειθαρχικό Συμβούλιο κατά την κρίση του είναι ανάλογες με την βαρύτητα της παραβάσεως και κλιμακώνονται σε:

α) παρατήρηση, β) επίπληξη, γ) προσωρινό αποκλεισμό από τις εκδηλώσεις ή τους αγώνες, τα εντευκτήρια και τα καταφύγια του Συνδέσμου, δ) προσωρινή στέρηση του δικαιώματος του άρθρου 2 της παρ.4 του ν.2725/99, ε) διαγραφή από το Σύνδεσμο.

4.Οι ποινές που επιβάλλει το Πειθαρχικό Συμβούλιο εγκρίνονται, τροποποιούνται ή ανακαλούνται από την πρώτη, μετά την επιβολή τους Γενική Συνέλευση, αν το μέλος που τιμωρήθηκε άσκησε προσφυγή στο ΔΣ μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την κοινοποίηση σε αυτόν της σχετικής απόφασης. Αν το ΔΣ δεν φέρει για οποιοδήποτε λόγο την προσφυγή του στη Γενική Συνέλευση για συζήτηση, εκτός και αν είναι εκπρόθεσμα, αυτή συζητείται σαν τελευταίο θέμα, με αναφορά του ενδιαφερομένου στο Προεδρείο της Γενικής Συνέλευσης. Στην περίπτωση προσφυγής κατά της απόφασης, η εκτέλεση της ποινής αναστέλλεται μέχρι της απόφασης της Γενικής Συνέλευσης των Μελών.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε΄**

### **ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

#### **ΑΡΘΡΟ 39**

Κάθε τι που δεν προβλέπεται από το παρόν Καταστατικό ρυθμίζεται από τους νόμους και τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα.

### **ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ**

#### **ΑΡΘΡΟ 40**

Το ΔΣ μετά την έγκριση του παρόντος υποχρεούται να τροποποιήσει και να εναρμονίσει τον Εσωτερικό Κανονισμό του Συνδέσμου. Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας θα αποτελεί συμπλήρωμα του παρόντος Καταστατικού και θα καθορίζει λεπτομερέστερα, την οργάνωση και τον τρόπο λειτουργίας των διαφόρων επιτροπών οργάνων και τμημάτων, τα καθήκοντα και τις αρμοδιότητές τους καθώς και τον τρόπο εκτέλεσης ορισμένων εργασιών και την οργάνωση και διεξαγωγή των διαφόρων εκδηλώσεων του Συνδέσμου. Ο Εσωτερικός Κανονισμός του Συνδέσμου εγκρίνεται και τροποποιείται από τη Γενική Συνέλευση των μελών και αποτελεί συμπλήρωμα του παρόντος Καταστατικού.

## ΑΡΘΡΟ 41

+ Το παρόν τροποποιημένο και Κωδικοποιημένο Καταστατικό του Ελληνικού Ορειβατικού Συνδέσμου Αθηνών (ΕΟΣΑ) από σαράντα ένα (41) άρθρα συζητήθηκε, εγκρίθηκε και ψηφίστηκε, τόσο κατά άρθρο όσο και στο σύνολό του από την ειδικά για το σκοπό αυτό συγκληθείσα την 27.01.2021 Γενική Συνέλευση των ταμειακώς εντάξει, κατά την πραγματοποίησή της, μελών του και θα τεθεί σε ισχύ και εφαρμογή μετά την επικύρωση του Πρωτοδικείου Αθηνών.

Η Πρόεδρος του ΕΟΣΑ

Ο Γεν. Γραμματέας του ΕΟΣΑ

Σοφία Γκρίτση

Θεμιστοκλής Μυστριώτης